部门（单位）整体支出绩效目标表

（2021 年）

部门（单位）名称			和硕县人民政府办公室（本级）		
	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
年度主要任务	合计		664.4	664.4	0.00
	人员保障	用于保障部门单位人员发放工资福利支出及对个人和家庭补助	633.37	633.37	
	运转保障	用于日常办公费、取暖费、三公经费、工会经费、福利费及其它商品和服务支出	31.03	31.03	
年度总体目标	目标1：保障我单位基本运转支出，提高单位工作人员的办事效率、积极性，从而更好地为人民服务。 目标2：履行好上传下达职能，提升办文、办会水平，大力督办各类重点事项。 目标3：宣贯扶贫、移民等各项方针政策，继续巩固拓展脱贫攻坚成果。 目标4：做好全县信访工作，确保无越级上访。 目标5：做好政务公开、政府信息公开工作。 目标6：简化行政服务大厅办事流程，提高办事效率，提升服务群众能力。 目标7：贯彻执行党和国家对外工作方针、政策和有关法律、法规以及上级部门关于外事工作的决定。 目标8：及时有效的为政府部门提供各项法律服务，为和硕县人民政府决策事项提供法律参考。				
	一级指标		二级指标	三级指标	指标值
年度绩效指标	产出指标		数量指标	政务公开件数	≥2000件
				处理信访事件数	≥50件
				保障在职人员人数	52人
				补助次数	12次
				公务保障用车数量	≥4辆
			质量指标	工资及公用经费保障率	100%
				政务公开合格率	≥99%
				处理信访事件覆盖率	≥90%
			时效指标	资金支付及时性	100%
				处理信访事件及时率	≥90%
				政务公开及时率	≥99%
			成本指标	人员保障经费	≤633.37万元
				日常运转经费	≤31.03万元
	效益指标		社会效益指标	提升政务服务水平	效果显著
				提高政府依法行政水平	明显提升
			可持续影响指标	畅通信访渠道	维持畅通
	满意度指标		服务对象满意度指标	干部满意度	≥95%
				办事群众满意度	≥90%